




|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"</b><br/>Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI)<br/>Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002<br/>e-mail: <a href="mailto:miic8a0002@istruzione.it">miic8a0002@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:miic8a0002@pec.istruzione.it">miic8a0002@pec.istruzione.it</a><br/><a href="http://www.icsestopascoli.edu.it">www.icsestopascoli.edu.it</a> – CODICE UNIVOCO: UFAUHO<br/><b>Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino"</b> Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede)<br/><b>Scuola Primaria "G. Pascoli"</b> Via Milano, 220 – Tel. 0222478339<br/><b>Scuola dell'Infanzia "C. Marx"</b> Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p> | <br> |
|---|---|--|

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- Al sito d'Istituto -Amministrazione Trasparente
- Al sito Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

**OGGETTO: Determina di approvazione e adozione del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>CONSIDERATO</b>  | che le Istituzioni scolastiche sono tenute, in qualità di stazioni appaltanti, agli adempimenti di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016;  |
| <b>VISTO</b>        | il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;  |
| <b>LETTI</b>        | gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 relativi al nuovo Codice degli appalti pubblici e alla Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi;  |
| <b>VISTO</b>        | il Decreto Interministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018;  |
| <b>VISTO</b>        | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;                                   |
| <b>INDIVIDUATI</b>  | gli acquisti di forniture e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di euro 40.000,00 con riferimento al biennio 2023-2024 e le risorse finanziarie a disposizione;  |
| <b>TENUTO CONTO</b> | delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018; |
| <b>VISTE</b>        | le delibere del Consiglio d'Istituto n. 07 del 09/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2025, e n. 47 del 04/01/2023, con la quale sono stati approvati gli aggiornamenti al PTOF per l'a.s. 2022-2023;                               |
| <b>VISTA</b>        | la delibera del Consiglio d'Istituto n. 49 del 09 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;  |
| <b>VISTA</b>        | la delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 16/11/2023 di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di euro 40.000,00 (al netto dell'Iva);                                       |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che le premesse e gli allegati fanno parte integrante della presente determinazione dirigenziale   |

### DETERMINA

1. di adottare Programma degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023-2024;
2. di procedere all'inserimento e alla condivisione dell'URL, relativo alla pubblicazione dell'approvazione della delibera, sia sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sia sul sito internet dell'Istituto, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

Il programma potrà essere aggiornato o modificato, nel corso del biennio, per garantire la corrispondenza alle effettive esigenze di acquisto dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Sara Di Nunzio  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
Istituto Comprensivo "G. Pascoli"**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

| TIPOLOGIA RISORSE   | ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA |              |                    |
|---|--|--------------|--------------------|
|   | Disponibilità finanziaria (1)            |              | Importo Totale (2) |
|   | Primo anno                               | Secondo anno |                    |
| Risorse derivate da entrate avvenute destinazione vincolata per legge   | 108,048.64                               | 0.00         | 108,048.64         |
| Risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo   | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati  | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| Finanziamenti di bilancio   | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| Risorse derivanti da trasferimento di immobili  | 0.00                                     | 0.00         | 0.00               |
| <b>totale</b>   | <b>108,048.64</b>                        | <b>0.00</b>  | <b>108,048.64</b>  |

**Note:**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun bilancio. Le informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel sistema. (2) "Importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità"





referente del programma

**DAMUNZIO SARA**

# SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Istituto Comprensivo "G. Pascoli"

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUP (1)   | Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2)  | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione presentata in un'offerta, per i lavori, forniture e servizi | CUI lavoro o acquisizione nel cui importo è eventualmente ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito di applicazione dell'acquisto Codice MUTS | Settore   | CPI (5)   | Descrizione dell'acquisto   | Livello di priorità (6) (Tabella B.1) | RUP            | Durata del contratto | L'importo è nuovo rispetto a quello di cui si è già provveduto in corso d'anno (7) | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO  |              |                               |                  | CENTRALE DI COMMITTEEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11) | Acquisto aggiunto o variazione a seguito di modifica programma (Tabella B.2) |         |                            |             |               |
|---|--|-----------------|--|--|----------------------|--|-----------|-----------|---|---------------------------------------|----------------|----------------------|--|--|--------------|-------------------------------|------------------|--|--|---------|----------------------------|-------------|---------------|
|   |  |                 |  |  |                      |  |           |           |   |                                       |                |                      |  | Primo anno   | Secondo anno | Costi su annualità successive | Totale (8)       |  |  | Importo | Tipologia (Tabella B.1bis) | codice AUSA | denominazione |
|   |  |                 |  |  |                      |  |           |           |   |                                       |                |                      |  | 108.048,64<br>13   | 0,00 (13)    | 0,00 (13)                     | 108.048,64<br>13 |  |  |         |                            |             |               |
| 1831340158202300001   | 2023   | E44D23004650006 | 1  |  | No                   | ITCFC  | Forniture | 3020000-1 | Next Generation EU - Missione 4 - Ricerca - 1 - Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione e di Ricerca nelle Scuole A.I.R. - Scelta 4.1b: Scelte innovative per la ricerca e l'innovazione in ambiti di ricerca "AdTech", "EdTech", "Open Text classrooms" | 2                                     | DI NUNZIO SARA | 12                   | No   | 108.048,64   | 0,00         | 0,00                          | 108.048,64       | 0,00   |  |         |                            |             |               |
|  |  |                 |  |  |                      |  |           |           |   |                                       |                |                      |  | referente del programma<br>DI NUNZIO SARA<br> |              |                               |                  |  |  |         |                            |             |               |

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Istituto Comprensivo "G. Pascoli"

## ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico<br>Intervento -<br>CUI | CUP | Descrizione<br>dell'acquisto | Importo acquisto | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento<br>non è riproposto (*) |
|-------------------------------------|-----|------------------------------|------------------|---------------------|--|
|                                     |     |                              |                  |                     |  |

Nome  
(Breve descrizione dei motivi)



DI NUNZIO SARA

Il referente del programma