

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI”</b> Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002 e-mail: <a href="mailto:miic8a0002@istruzione.it">miic8a0002@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:miic8a0002@pec.istruzione.it">miic8a0002@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icsestopascoli.edu.it">www.icsestopascoli.edu.it</a> – CODICE UNIVOCO: <b>UFAUH0</b> <b>Scuola Secondaria 1° grado “I. Calvino”</b> Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede) <b>Scuola Primaria “G. Pascoli”</b> Via Milano, 220 – Tel. 0222478339 <b>Scuola dell’Infanzia “C. Marx”</b> Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p>	
---	--	---

Sesto San Giovanni, 10/05/2023

Amministrazione trasparente

➤ *Atti*

**OGGETTO:** Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per la progettazione e stampa di n. 59 tessere personalizzate per il Progetto: “Patente Smartphone” CIG: ZD23B17836

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTE** le delibere del Consiglio d’Istituto n. 07 del 09/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022-2025, e n. 47 del 10/01/2023, con la quale sono stati approvati gli aggiornamenti al PTOF per l’a.s. 2022-2023;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 06/03/2019, con particolare riferimento ad affidamenti di importi superiori a 10.000,00 euro e inferiore a 40.000, 00 euro ai sensi dell’art. 45, comma 2, lettera a) del D.L. 129/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 49 del 09 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

**VALUTATA** la necessità di procedere all’acquisto di n. 59 tessere personalizzate per il progetto “Patente Smartphone” anno scolastico 2022/2023;

**RITENUTO** di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 45 del D.l. n. 129/2018;

**VISTO** il preventivo della ditta Gruppo Stampa GB s.r.l. con sede in Viale Edison, 627 – 20099 Sesto San Giovanni (MI), pervenuto in data 09/05/2023 e protocollato al n. 2415/E del 10/05/2023;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore dell'operatore Gruppo Stampa GB s.r.l. con sede in Viale Edison, 627 – 20099 Sesto San Giovanni (MI), P. IVA 03123660965, per un importo pari a € 158,60 (IVA compresa) per la progettazione e stampa di n. 59 tessere personalizzate per la realizzazione del progetto "Patente smartphone", tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità dei beni oggetto dell'affidamento e della rispondenza di essi all'interesse che l'Amministrazione intende soddisfare;

**VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZD23B17836

**CONSIDERATO CHE** gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 158,60 (IVA compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura in oggetto all'operatore Gruppo Stampa GB s.r.l. con sede in Viale Edison, 627 – 20099 Sesto San Giovanni (MI), P. IVA 03123660965 per un importo complessivo della fornitura pari ad € 158,60 (IVA compresa);
- di impegnare la spesa di cui sopra al pertinente piano di destinazione P.A. 2023;
- di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Domenico Naccari all'imputazione della spesa di € 158,60 (IVA compresa) al relativo capitolo di bilancio esercizio finanziario 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Sara Di Nunzio*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993