

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPrensivo "G. PASCOLI" Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002 e-mail: miic8a0002@istruzione.it – PEC: miic8a0002@pec.istruzione.it www.icsestopascoli.gov.it - CODICE UNIVOCO: UFAUHQ Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino" Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede) Scuola Primaria "G. Pascoli" Via Milano, 220 – Tel. 0222478339 Scuola dell'Infanzia "C. Marx" Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650</p>	
---	--	---

➤ *Amministrazione trasparente*
➤ *Atti*

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto materiale igienico-sanitario per pulizia ed igienizzazione – CIG: Z3A307FEAE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **VALUTATA** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale di igienico-sanitario, per la pulizia e per le operazioni di igienizzazione e sanificazione, ai fini della corretta applicazione del protocollo anti-Covid;
- **EFFETTUATA** una ricerca di mercato tra gli operatori economici offerenti la stessa tipologia di prodotti;
- **ESAMINATI** i seguenti preventivi: prot. 353 di *Office-Depot*; prot. n. 354 di *Mega Chimica S.r.l.*; prot. n. 356 di *Brescianini*; prot. n. 367 di *Risparmio Casa Monza*;
- **CONSIDERATO** che la ditta *Mega Chimica S.r.l.* con sede in Corso Venezia 8, Milano, offre, per i prodotti da acquistare, prezzi economicamente più convenienti risultati dalla comparazione di cui sopra;
- **VALUTATA** la necessità di procedere all'acquisto tenendo conto – oltre che del principio di economicità – anche del principio di rotazione;

- **VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **RITENUTO** di procedere mediante acquisizione in economia, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 45 del D.l. n. 129/2018;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 06 del 13/12/2018, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019-2022;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 06/03/2019, con particolare riferimento ad affidamenti di importi superiori a 10.000,00 euro e inferiore a 40.000, 00 euro ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D. L. 129/2018;
- **VISTA** la delibera n. 70, verbale n. 12 del 28/01/2021, con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale, relativo all'esercizio finanziario 2021;
- **CONSTATATO** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore elencato nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'affidamento diretto di beni e servizi;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DETERMINA

- di impegnare la spesa di € 813,25 (esclusa I.V.A.) al pertinente piano di destinazione P.A. 2021;
- di procedere con affidamento diretto all'acquisto della fornitura in oggetto all'operatore economico *Mega Chimica S.r.l.* per un totale complessivo pari all'impegno di € 992,17 (compresa I.V.A. 22%);
- di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sara di Nunzio in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Domenico Naccari all'imputazione della spesa di € 992,17 (I.V.A. compresa), di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio anno finanziario 2021.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sara Di Nunzio