

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"</b> Via F.lli di Dio, 101 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) Tel. 023657491 – fax 0236574925 / C.F. 94581340158 – C.M. MIIC8A0002 e-mail: <a href="mailto:miic8a0002@istruzione.it">miic8a0002@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:miic8a0002@pec.istruzione.it">miic8a0002@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icsestopascoli.gov.it">www.icsestopascoli.gov.it</a> <b>Scuola Secondaria 1° grado "I. Calvino"</b> Via F.lli di Dio, 101 – Tel 023657491 (Sede) <b>Scuola Primaria "G. Pascoli"</b> Via Milano, 220 – Tel. 0222478339 <b>Scuola dell'Infanzia "C. Marx"</b> Via C. Marx, 245 – Tel. 022480650	
---	--	---

## VERBALE GIUNTA ESECUTIVA – N° 16

Il giorno 02 novembre alle ore 18.00 si è riunita presso la sede centrale la Giunta Esecutiva per discutere i seguenti punti dell'o.d.g.:

- 1- Approvazione verbale seduta precedente
- 2- Apertura buste rinnovo assicurazione
- 3- Appalto noleggio pullman
- 4- Varie ed Eventuali

Sono presenti:

**Dirigente Scolastico:** Dott.ssa Sara Di Nunzio

**Genitori:** Bruccoleri Massimo

**Docenti:** Spanò Arturo Giulio Cesare

Canepa Giovanni

### 1- Approvazione verbale seduta precedente

Si legge e si approva all'unanimità dei presenti il verbale della Giunta Esecutiva svolto in data 08 luglio 2016.

### 2 – Apertura buste rinnovo assicurazione

*La Dirigente comunica ai presenti che il prossimo 5 novembre scadrà l'assicurazione scolastica e che quindi si rende necessario il suo rinnovo. A tale scopo, la stessa, comunica che è stata indetta una gara e che sono state invitate a presentare un'offerta le seguenti Agenzie di Assicurazione:*

1. *Plurias Scuola Assicurazioni*
2. *Inassitalia Assicurazioni*
3. *Reale Mutua Assicurazioni*
4. *Generali Toro Assicurazioni*
5. *Ambiente Scuola Assicurazioni*
6. *Italiana Assicurazioni*

*La D.S. comunica che l'unica offerta pervenuta è stata quella della Società Assicurativa " Ambiente Scuola". In via preliminare si verifica la regolarità e l'integrità della busta contenente l'offerta, dopodiché la stessa busta, ancora sigillata, viene consegnata nelle mani del Sig. Bruccoleri il quale la apre e all'interno della stessa sono presenti due ulteriori buste: una contenente l'offerta amministrativa e l'altra contenente l'offerta economica. A questo punto i membri della Giunta esaminano attentamente le due offerte e giungono alla seguente conclusione: considerato il fatto che è l'unico preventivo pervenuto, l'esiguità del premio da versare che ammonta a € 6,00 per ciascun assicurato, la varietà di coperture previste, la valutazione positiva riscontrata nell'anno*

*scolastico precedente (avendo già la nostra scuola stipulato un contratto di assicurazione con tale Agenzia) e considerata anche la tempestività di risposta da parte della stessa Agenzia al verificarsi di un sinistro nonché la semplicità nel presentare la documentazione, si decide di demandare al C.I. per l'approvazione.*

*Tenendo conto dell'importanza di stipulare un'assicurazione che garantisca un rimborso in caso di infortunio, il sig. Bruccoleri propone di sensibilizzare i genitori, mediante avviso da parte della segreteria scolastica, affinché provvedano a versare il premio per assicurare i propri figli.*

### **3 – Appalto noleggio pullman**

La D.S. comunica che è stata indetta la procedura per l'affidamento dei servizi di noleggio pullman per le visite didattiche che, durante l'anno scolastico, le scuole dei tre plessi dovranno effettuare. La stessa comunica che a tale scopo sono state invitate a presentare un preventivo le seguenti ditte di autonoleggio: Atm, Voulaz, Rovaris, Caronte e Panda Treknte, inoltre la stessa comunica di aver invitato a presentare un preventivo anche la ditta Colombo che però ha comunicato di non poter procedere all'invio dell'offerta perché ha dichiarato fallimento.

Viene consegnato ai presenti il prospetto contenente i preventivi pervenuti da parte delle Agenzie di viaggio e gli stessi vengono comparati.

Vengono inoltre vagliati i preventivi dei Tour Operator relativi alle uscite didattiche delle classi terze della scuola secondaria "Italo Calvino" che si recheranno a Bologna e Marzabotto e delle classi seconde che si recheranno a Mantova. Per le classi terze sembrerebbe più vantaggioso il preventivo presentato dall'azienda "Tagliabue" che prevede un costo di € 25,00 ad alunno ma, esaminando il preventivo inviato dal Tour Operator "Giratlantide", si evince che al costo di € 26,00 gli alunni potranno usufruire anche della presenza di 3 guide turistiche a Marzabotto e 3 a Bologna contrariamente al preventivo presentato dalla ditta "Tagliabue" che invece prevedeva solo 2 guide seppur ad un prezzo di poco minore.

Per le classi seconde, invece, il preventivo più vantaggioso risulta essere quello presentato dalla ditta "Tagliabue" che prevede un costo di € 28,00 più una quota aggiuntiva di € 4,00 per gli alunni che hanno compiuto il dodicesimo anno di età. Viene poi stabilito che l'eventuale quota aggiuntiva di € 4,00 verrà ripartita su tutti gli alunni.

Individuate tutte le offerte economicamente più vantaggiose si decide di demandare al C.I. per l'approvazione.

### **4 - Varie ed Eventuali**

Il signor Bruccoleri chiede se vi è la possibilità di poter utilizzare un'aula della scuola primaria G."Pascoli" per l'espletamento di un Progetto extrascolastico che prevede l'integrazione dell'apprendimento della lingua inglese organizzato da un gruppo di genitori. La D.S. esprime parere favorevole ma la richiesta viene rimandata al prossimo Consiglio di Istituto poiché dovrà essere prima individuato uno spazio idoneo e dovranno, in via preliminare, essere approfonditi tutti gli aspetti organizzativi.

IL SEGRETARIO DELLA G.E.  
f.to Spanò Arturo Giulio Cesare

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
f.to Dott.ssa Sara Di Nunzio

